

Администрация

закрытого административно - территориального образования Озерный Тверской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.05.2024 № 66

**Об утверждении состава постоянно действующей комиссии по контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и**

**социально-культурной сферы закрытого административно-территориального образования Озерный Тверской области к осенне-зимней эксплуатации 2024-2025 г.**

В целях решения оперативных вопросов, осуществления контроля над своевременной и качественной подготовкой жилищного фонда, инженерных сетей и сооружений жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Озерный Тверской области к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов, статьей 36 Устава ЗАТО Озерный администрация ЗАТО Озерный постановляет:

1. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по координации и контролю за подготовкой объектов энергетического, жилищно-коммунального и социально-бытового назначения ЗАТО Озерный к работе в осенне-зимний период 2024 -2025 годов (приложение 1).

2.  Утвердить положение о постоянно действующей комиссии по контролю

за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-

культурной сферы закрытого административно - территориального

образования Озерный Тверской области к работе в осенне-зимний период

2024-2025 годов (приложение 2).

3. Возложить персональную ответственность за подготовку жилищного фонда, объектов энергетического, жилищно-коммунального и социально-бытового назначения на руководителей предприятий, организаций, учреждений.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5.Опубликовать постановление в газете «Дни Озерного» и разместить на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Озерный в сети Интернет ([www.ozerny.ru](http://www.ozerny.ru)).

6. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава ЗАТО Озерный Н.А. Яковлева

Приложение 1 к постановлению администрации ЗАТО Озерный от 27.05.2024 № 66

**СОСТАВ**комиссии по контролю над подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы закрытого административно-территориального образования Озерный Тверской области к работе

в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

Председатель комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Яковлева Наталья Александровна | Глава ЗАТО Озерный Тверской области. |
| Заместитель председателя комиссии:  Федотова Светлана Александровна  Секретарь комиссии:  Житковский Александр Сергеевич | Руководитель отдела по строительству и ЖКХ администрации ЗАТО Озерный  Начальник отдела по благоустройству и ЖКК МКУ «АТС ЗАТО Озерный». |
| **Члены комиссии** | |
|  |  |
| Савокина Наталья Захаровна | заместитель главы администрации ЗАТО Озерный по финансово-экономическим вопросам, руководитель финансового отдела администрации ЗАТО Озерный; |
| Шматов Валерий Геннадьевич | начальник МКУ «ЕДДС ЗАТО Озерный; |
| Головин Андрей Александрович | директор МБУ «Дорсервис ЗАТО Озерный» (по согласованию); |
| Воронцов Андрей Сергеевич | директор ООО «УК Комсервис» (по согласованию); |
| Вопшин Роман Николаевич | Исполняющий обязанности директора МУП «Водоресурс» (по согласованию); |
| Могутов Роман Евгеньевич  Игнатов Владимир Викторович  Андреев Павел Евгеньевич  Хапова Людмила Владимировна  Гаранина Ирина Александровна  Столяров Роман Анатольевич | Врио директор МУП «Коммунальные системы ЗАТО ОзерныйТверской» области» (по согласованию);  начальник производственного участка 6/5 ЖКС № 6 (г.Тейково (ФГБУ «ЦЖКУ») МО РФ (по согласованию);  руководитель отдела мобилизационной подготовки по делам ГО и ЧС администрации ЗАТО Озерный;  руководитель отдела культуры и спорта администрации ЗАТО Озерный;  руководитель отдела образования администрации ЗАТО Озерный;  начальник Озерного газового участка филиала АО «Газпром газораспределение Тверь»; |

Приложение 2 к постановлению администрации ЗАТО Озерный от 27.05.2024 № 66

**ПОЛОЖЕНИЕ**о комиссии по контролю над подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы закрытого административно-территориального образования Озерный Тверской области к работе

в осенне-зимний период 2024-2025 годов

1. Общие положения.

1.1. Постоянно действующая комиссия по контролю над подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы закрытого административно-территориального образования Озерный Тверской области к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов (далее Комиссия) является координирующим органом и создаётся для решения оперативных вопросов и осуществления контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального, теплоэнергетического и водопроводно-канализационного хозяйства к работе в осенне-зимних условиях.

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами губернатора Тверской области, а также настоящим положением.

2. Основные задачи комиссии:

2.1. Разработка мероприятий по координации и контролю за подготовкой объектов энергетического, жилищно-коммунального и социально-бытового назначения к работе в осенне-зимний период 2024-2025 гг. на территории ЗАТО Озерный Тверской области.

2.2. Контроль над выполнением мероприятий по своевременной и качественной подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального и социально-бытового назначения, не зависимо от форм собственности и принадлежности, к работе в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

2.3. Контроль над созданием на начало отопительного сезона неснижаемых запасов материально-технических ресурсов для ликвидации последствий возможных аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения.

2.4. Систематическое информирование руководителей городского округа Озерный по наиболее важным вопросам, рассматриваемым и решаемым Комиссией.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Рассматривать на заседаниях вопросы, связанные с подготовкой объектов энергетического, жилищно-коммунального и социально-бытового назначения, независимо от форм собственности и принадлежности, к работе в осенне-зимний период 2024-2025 гг.;

3.1.2. Запрашивать от руководителей предприятий, организаций, учреждений мероприятия по подготовке объектов энергетического, жилищно-коммунального и социально-бытового назначения, независимо от форм собственности и принадлежности, к работе в осенне-зимний период 2024-2025г.

3.1.3. Запрашивать от руководителей предприятий, организаций, учреждений объяснения в письменном виде о причинах отставания или невыполнения запланированных объёмов предзимних работ, независимо от форм собственности;

3.1.4. Заслушивать на своих заседаниях отчёты должностных лиц, ответственных за выполнение конкретных мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства города к работе в осенне-зимний период;

3.1.5. Решение комиссии, принятые в пределах её компетенции, являются обязательными для исполнения всеми предприятиями, организациями, учреждениями должностными лицами на территории города.

4. Руководство Комиссии:

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии;

4.2. Председатель Комиссии:

- организует и ведёт заседание;

- в отсутствие председателя Комиссии руководство Комиссией возлагается на заместителя.

5. Порядок деятельности Комиссии:

5.1. Комиссия работает в соответствии с планом, утверждённым председателем Комиссии.

5.2. Заседание Комиссии проводится в соответствии с повесткой, подготовленной секретарём Комиссии по поручению председателя Комиссии.

5.3. Заседание комиссии проводится еженедельно по вторникам и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Комиссии.

5.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов комиссии

5.5. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и секретарём, а в его отсутствие заместителем председателя и секретарём Комиссии.

5.6. На заседание Комиссии могут приглашаться представители средств массовой информации с целью информирования населения о деятельности Комиссии.