ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Отдел образование администрации ЗАТО Озерный Тверской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее – Конкурс) главного специалиста отдела образования администрации ЗАТО Озерный Тверской области.

К участию в конкурсе допускаются лица, отвечающие требованиям, предъявляемым ст. 16 Федерального закона "О муниципальной службе
в Российской Федерации", при отсутствии ограничений, связанных
с муниципальной службой, установленных ст. 13 названного Закона.

К кандидату на должность главного специалиста отдела образования предъявляются следующие квалификационные требования:

- образование – высшее профессиональное;

- практический опыт работы в сфере образования (по специальности) не менее двух лет;

Общие квалификационные требования к профессиональным знаниям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

- знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, соответствующих направлениям деятельности отдела образования применительно к исполнению должностных обязанностей;

- знание законов Тверской области, иных нормативных правовых актов Тверской области, Устава ЗАТО Озерный Тверской области, соответствующих направлениям деятельности отдела образования, применительно к исполнению должностных обязанностей;

- знание нормативных актов, регламентирующих служебную деятельность;

- знание законодательства о муниципальной службе Российской Федерации и Тверской области;

- знание законодательства о профилактике и противодействии коррупции;

- знание законодательства об основах муниципального управления;

- знание законодательства Российской Федерации и Тверской области об образовании;

- знание правил организации документооборота и работы
со служебной информацией;

- знание внутреннего служебного распорядка;

- знание норм охраны труда;

- знание техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности.

Квалификационные требования к умениям, необходимым для исполнения своих должностных обязанностей:

- применение специальных знаний предметной области деятельности, нормотворческой деятельности;

- систематизация и подготовка аналитического, информационного материала, составления текущих и перспективных планов, разработка предложений для последующего принятия решений по профилю деятельности;

- подготовка делового письма;

- системный подход в решении задач;

- владение современными средствами, методами и технологией работы с информацией;

- организация личного труда;

- планирование рабочего времени;

- коммуникативные навыки;

- владение на уровне уверенного пользователя программами Microsoft Word, Microsoft Excel;

- умение работать в информационно-поисковых системах «Консультант Плюс», «Гарант».

Прием документов осуществляется по адресу: 171090, Тверская область, ЗАТО Озёрный, ул. Советская, д. 9 (отдел образования) с 9-00 часов до 18-00 часов, перерыв на обед с 14-00 до 15-00. Контактное лицо: Гаранина Ирина Александровна, тел (48238) 4-11-86.

Документы для участия в конкурсе принимаются по 29 августа 2024 г. включительно.

Документы доставлять непосредственно в отдел образования администрации ЗАТО Озерный или направлять по почте.

Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

1) личное заявление на имя представителя нанимателя, объявившего конкурс;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании,
о присвоении ученой степени, ученого звания;

6) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

8) копию свидетельства о постановке физического лица на учет
в налоговом органе по месту жительства;

9) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе,
и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

10) Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году объявления конкурса;

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим или гражданином Российской Федерации, претендующими на замещение вакантной должности муниципальной службы, размещалась общедоступная информация за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

Несвоевременное представление документов, представление их
в неполном объеме без уважительной причины или их предоставление
с нарушениями правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Конкурс состоится по адресу ЗАТО Озерный, ул. Советская,
д. 9, администрация ЗАТО Озерный 30 августа 2024 года в 17-00.

О допуске к участию в конкурсе претендентам будет сообщено письменно.

С проектом трудового контракта (договора), формами документов можно ознакомиться на официальном сайте ЗАТО Озерный по адресу [www.ozerny.ru](http://www.ozerny.ru)

Руководитель отдела образования И. А. Гаранина