Приложение №1

к постановлению администрации

ЗАТО Озерный от 14.12.2023 №156

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории ЗАТО Озерный Тверской области на 2024 год**

Раздел 1.

Видом муниципального контроля, в отношении которого разработана настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год, является контроль в сфере благоустройства на территории ЗАТО Озерный Тверской области.

Предметом муниципального контроля в данной сфере является соблюдение [Правил](consultantplus://offline/ref=27489318FEE4E92D294012B3F1214F42C789DF12B8BAA150CC76D0DCBF1ED6ADDC194E323B9A03501AFEE8991C6CD240EDB81258102F0145926FDAAAxCiDJ) благоустройства территории ЗАТО Озерный Тверской области, утвержденных решением Думы ЗАТО Озерный от 13.10.2017 № 64, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

Полномочия отдела по строительству и ЖКХ администрации ЗАТО Озерный (далее – орган муниципального контроля) обозначены в муниципальных правовых актах.

Обязательными требованиями в сфере муниципального контроля являются:

требования Правил благоустройства территории ЗАТО Озерный Тверской области (далее – Правила благоустройства);

требования законодательства, связанные с выполнением   
в установленный срок предписаний, выданных должностными лицами органа муниципального контроля в рамках компетенции, по вопросам соблюдения требований Правил благоустройства территории ЗАТО Озерный Тверской области и устранения нарушений.

Анализ текущего состояния сферы контроля за соблюдением Правил благоустройства территории ЗАТО Озерный Тверской области позволяет сделать вывод о наличии некоторой степени невостребованности данного вида контроля. В истекшем периоде 2023 года в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 года №336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», плановые проверки в отношении подконтрольных субъектов не проводились. Обращения граждан и юридических лиц, а также иная информация, служащие основанием проведения внеплановых проверок в администрацию ЗАТО Озерный не поступали, орган муниципального контроля в органы прокуратуры за разрешением на проведение муниципального контроля не обращался.

Вместе с тем переданные государственные полномочия не должны подменять собой активное применение и развитие профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа в сфере благоустройства.

Программа профилактики направлена, в том числе на решение проблем, связанных с соблюдением требований Правил благоустройства. К таковым можно отнести неосведомленность о требованиях муниципальных правовых актов, правовой нигилизм и другие.

Раздел 2.

Целями программы профилактики являются:

предупреждение нарушений юридическими лицами   
и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами;

устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований муниципальных правовых актов;

формирование единого понимания обязательных требований муниципальных правовых актов у всех участников контрольно-надзорной деятельности.

Задачами программы профилактики являются:

разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

Раздел 3.

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения на 2024 год

| №  п/п | Профилактическое мероприятие | Сроки (периодичность проведения) мероприятий | Ответственные должностные лица |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Размещение и актуализация  на официальном сайте ЗАТО Озерный в сети «Интернет» Правил благоустройства территории ЗАТО Озерный Тверской области | По мере необходимости, но не позднее  15 календарных дней со дня внесения изменений | Аппарат Думы ЗАТО Озерный |
| 2 | Информирование субъектов муниципального контроля  в сфере благоустройства территории ЗАТО Озерный Тверской области, в том числе:  - разработка и опубликование руководств по соблюдению указанных требований;  - проведение семинаров и конференций, разъяснительной и консультационной работы в средствах массовой информации и иными способами;  - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления  их в действие, а также рекомендации  о проведении необходимых организационных, технических  мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;  - информирование неопределенного круга подконтрольных субъектов посредством средств массовой информации (интернет-сайты, местные печатные издания, телевидение,социальные сети)  о важности добросовестного соблюдения обязательных требований с целью формирования и укрепления культуры безопасного поведения и о применении мер административного воздействия  к подконтрольным субъектам, нарушившим обязательные требования | По мере необходимости, но не позднее  01 января  2024 года  По мере необходимости, но не позднее  30 календарных дней со дня внесения изменений  По мере необходимости, но не реже  1 раза  в полугодие | Руководитель отдела по строительству и ЖКХ администрации ЗАТО Озерный |
| 3. | Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам:  1) порядка проведения контрольных мероприятий;  2) периодичности проведения контрольных мероприятий;  3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  4) порядка обжалования решений контрольного органа.  Консультирование контролируемых лиц и их представителей проводится по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия | При обращении контролируемых лиц | Руководитель отдела по строительству и ЖКХ администрации ЗАТО Озерный |
| 4. | Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства с размещением на официальном сайте ЗАТО Озерный в сети «Интернет», в том числе  с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями  в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями  в целях недопущения таких нарушений | По мере необходимости, но не позднее  31 декабря  2024 года | Руководитель отдела по строительству и ЖКХ администрации ЗАТО Озерный |
| 5. | Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных Правилами благоустройства | По мере необходимости | Руководитель отдела по строительству и ЖКХ администрации ЗАТО Озерный |
| 6. | Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.  Проведение профилактического визита обязательно в отношении:  1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере благоустройства, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);  2) объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.  В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица | Апрель, сентябрь | Руководитель отдела по строительству и ЖКХ администрации ЗАТО Озерный |

Раздел 4.

Показатели результативности и эффективности программы профилактики

| №  п/п | Мероприятия по профилактике нарушений | Наименование ОП,  единица измерения | Значение на 31.12.2024 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Размещение и актуализация  на официальном сайте ЗАТО Озерный в сети «Интернет» Правил благоустройства | Актуальность размещенных нормативных правовых актов, которыми вносятся изменения в Правила благоустройства, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов,  да/нет | Да |
| 2 | Информирование субъектов муниципального контроля  по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства территории ЗАТО Озерный Тверской области | Количество опубликованных руководств  по соблюдению требований Правил благоустройства, шт. | 2 |
| Количество проведенных семинаров, конференций, шт. | 1 |
| Количество опубликованных разъяснений, шт. | 2 |
| Количество опубликованных комментариев  и рекомендаций, шт. | 2 |
| Количество информационных сообщений  (с указанием видов средств массовой информации), шт. | 4 |
| 3. | Консультирование контролируемых лиц и их представителей | Количество консультаций, шт. | 2 |
| 4. | Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства территории ЗАТО Озерный Тверской области | Количество размещенных обзоров практики осуществления муниципального контроля  по вопросам соблюдения обязательных требований Правил благоустройства, шт. | 2 |
| 5. | Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных Правилами благоустройства | Доля выданных предостережений  в соотношении  с количеством поступивших сведений  о готовящихся нарушениях требований, % | 100 |
| 6. | Профилактический визит | Количество, шт. | 2 |