****

**Администрация**

**закрытого административно-территориального**

**образования Озерный Тверской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## 03.02.2022 № 21

**О создании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с взысканием задолженности с населения за жилищно-коммунальные услуги**

В целях снижения уровня задолженности за жилищно-коммунальные услуги со стороны граждан, руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО Озерный администрация ЗАТО Озерный постановляет:

1.Создать межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с взысканием задолженности с населения за жилищно-коммунальные услуги.

2.Утвердить:

2.1. Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с взысканием задолженности с населения за жилищно-коммунальные услуги (Приложение 1);

2.2. Состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с взысканием задолженности с населения за жилищно-коммунальные услуги (Приложение 2);

3. Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО Озерный от 20.10.2016 года № 408 «О создании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с погашением задолженности за жилищно-коммунальные услуги».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО Озерный А.Н. Комарова.

5. Опубликовать постановление в газете «Дни Озерного» и разместить на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Озерный в сети Интернет ([www.ozerny.ru](http://www.ozerny.ru)).

6. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава ЗАТО Озерный Н.А. Яковлева

Приложение 1к постановлению

администрации ЗАТО Озерный

от 03.02.2022 года № 21

П О Л О Ж Е Н И Е

о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов,

связанных с взысканием задолженности с населения за жилищно-коммунальные услуги.

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с взысканием задолженности с населения за жилищно-коммунальные услуги (далее - Комиссия) создается при администрации ЗАТО Озерный в целях решения вопросов, связанных с взысканием задолженности за жилищно-коммунальные услуги (далее – ЖКУ), выработки мер, направленных на повышение эффективности их взыскания, а также предупреждения образования задолженности за жилищно-коммунальные услуги.

1.2. Комиссия действует на постоянной основе и осуществляет досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате за ЖКУ.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, законодательством Тверской области и настоящим Положением.

1. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием с населения задолженности по оплате за ЖКУ.

2.2. Комиссия в соответствии с полномочиями:

2.2.1. Рассматривает факты и причины образовавшейся задолженности по оплате ЖКУ.

2.2.2. Приглашает на заседание Комиссии нанимателей и собственников жилья, не выполняющих обязанность по оплате ЖКУ, для решения вопросов погашения задолженности, а также для предупреждения ее образования в дальнейшем.

2.2.3. Рассматривает предложения по заключению нанимателями и собственниками жилых помещений с управляющей и (или) организациями жилищно-коммунальной сферы соглашений о погашении задолженности с указанием сроков ее погашения.

2.2.4. Вносит нанимателям и собственникам жилых помещений предложения по заключению с управляющей организацией графика погашения задолженности по оплате ЖКУ.

2.2.5. Вносит предложения управляющей компании и организациям жилищно-коммунальной сферы, осуществляющим сбор платежей с населения, по оформлению документов в суд о взыскании с граждан задолженности по оплате за ЖКУ.

2.2.6. Направляет запросы в организации по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

2.2.7. Заслушивает на своих заседаниях руководителей организаций жилищно-коммунальной сферы по вопросам сбора платежей с населения.

2.2.8. Проводит анализ динамики состояния задолженности по оплате за ЖКУ с учетом определения эффективности принимаемых мер по её снижению.

2.2.9. Вырабатывает рекомендации по способам погашения задолженности по оплате ЖКУ.

2.2.10. Разъясняет должникам методы и формы получения субсидий и различных видов социальной помощи.

2.2.11. Разрабатывает иные меры, направленные на снижение задолженности по оплате ЖКУ.

2.2.12. Ежеквартально представляет Главе ЗАТО Озерный отчет о проделанной работе.

2.2.13. Проводит через средства массовой информации разъяснительную работу среди населения по вопросам своевременной оплаты жилья и коммунальных услуг.

2.3. По результатам рассмотрения материалов, связанных с взысканием задолженности с населения, Комиссия вправе принять следующие решения:

- рекомендовать нанимателю (собственнику) жилого помещения в определенный срок погасить задолженность по оплате ЖКУ.

- рекомендовать организациям жилищно-коммунальной сферы обратиться в суд с иском к нанимателю (собственнику) жилого помещения о взыскании задолженности по оплате ЖКУ.

- предложить собственнику муниципального имущества обратиться в суд с иском о расторжении договора найма, выселении с предоставлением другого жилого помещения по нормам общежития.

1. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО Озерный.

3.2. Председателем Комиссии является первый заместитель Главы администрации ЗАТО Озерный.

3.3. Заседания Комиссии ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.4. Председатель Комиссии:

- ведет заседание Комиссии;

- созывает заседания Комиссии и организует ее деятельность;

- определяет форму проведения заседаний Комиссии;

- имеет право приглашать на заседания Комиссии заинтересованных физических и юридических лиц без права голоса.

3.5. Секретарь Комиссии ведет делопроизводство по работе Комиссии.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов состава Комиссии.

3.7. В ходе заседания Комиссия:

- рассматривает представленные материалы, документы, отчеты и т.д.;

- принимает решение.

3.8. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии имеет право письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Комиссии.

3.9. Гражданин, не выполняющий обязательства по оплате ЖКУ, вызывается на заседание Комиссии письмом за подписью председателя Комиссии с указанием времени и места проведения заседания, необходимости представления соответствующих документов, подтверждающих оплату ЖКУ.

3.10. К участию в заседаниях Комиссии привлекаются представители предприятий, учреждений и других организаций.

3.11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

Приложение 2 к постановлению

администрации ЗАТО Озерный

от 03.02.2022 года № 21

С О С Т А В

межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с взысканием задолженности с населения за жилищно-коммунальные услуги.

|  |  |
| --- | --- |
| Комаров А.Н. | - первый заместитель Главы администрации ЗАТО Озерный, председатель Комиссии. |
| Васильев А.А. | - заместитель Главы администрации ЗАТО Озерный по вопросам ЖКХ, руководитель КУМИ, заместитель председателя Комиссии. |
| Дзагания Г.Н. | - главный специалист по социальной работе МКУ «АТС ЗАТО Озерный», секретарь Комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Балакирева А.С. | - главный специалист отдела учета и распределения жилья МКУ «АТС ЗАТО Озерный» |
| Зинягина Е.П. | - директор МКУ «АТС ЗАТО Озерный»; |
| Лифенцева Е.Ю. | - инженер МУП «КС ЗАТО Озерный»; |
| Меньшикова И.В. | - юрисконсульт ООО «УК Комсервис»; |
| Представители | организаций жилищно-коммунальной сферы (по согласованию); |
| Представитель | МО МВД России по ЗАТО Озерный и Солнечный Тверской области (по согласованию) |
| Представитель | ГБУ ТО «КЦСОН» Бологовского района Тверской области (по согласованию) |